



MUNICÍPIO DE SÃO GERALDO

ESTADO DE MINAS GERAIS
Rua 21 de Abril, nº 19, Centro - São Geraldo - CEP 36.530-000
CNPJ: 18.137.935/0001-80 – Tel.: (32)3556-1215 ou 1471



ANEXO I-A – ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

INTRODUÇÃO

O presente documento caracteriza a primeira etapa da fase de planejamento e apresenta os devidos estudos para a contratação de solução que atenderá à necessidade abaixo especificada.

O objetivo principal é estudar detalhadamente a necessidade e identificar no mercado a melhor solução para supri-la, em observância às normas vigentes e aos princípios que regem a Administração Pública.

O presente documento apresenta a necessidade de Registro de preços para futura e eventual aquisição de **gêneros alimentícios, material de limpeza e utensílios em geral** para atendimento das demandas do Município de São Geraldo/MG, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento.

1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

Fundamentação: Descrição da necessidade da contratação, considerado o problema a ser resolvido sob a perspectiva do interesse público. (inciso I do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/2021 e art. 7º, inciso I da Portaria Municipal nº 31/2023)

A presente solicitação de Registro de Preços visa atender à demanda contínua e variável por gêneros alimentícios, material de limpeza e utensílios em geral por parte das diversas secretarias e setores do Município de São Geraldo/MG, especialmente aqueles voltados à alimentação escolar e demais atividades, programas sociais, unidades de saúde, eventos institucionais e demais atividades administrativas que requeiram o fornecimento regular desses itens.

A adoção do sistema de Registro de Preços justifica-se pela necessidade de garantir agilidade, economicidade e eficiência nas aquisições públicas, possibilitando a contratação futura e eventual de fornecedores conforme a real necessidade e disponibilidade orçamentária do município, evitando a realização de múltiplos processos licitatórios para cada aquisição.

Além disso, a natureza perecível dos produtos, as flutuações de consumo ao longo do ano e a importância de assegurar o fornecimento contínuo e de qualidade aos cidadãos demandam uma solução flexível e previsível. Dessa forma, o Registro de Preços permitirá melhor planejamento das compras, maior controle dos estoques e atendimento célere às necessidades dos serviços públicos essenciais.

2. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

Fundamentação: Demonstração da previsão da contratação no plano de contratações anual, sempre que elaborado, de modo a indicar o seu alinhamento com o planejamento da Administração; (inciso II do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21)

Demonstração do alinhamento entre a contratação e o planejamento do órgão ou entidade, identificando a previsão no Plano Anual de Contratações ou, se for o caso, justificando a ausência de previsão; (Art. 7º, inciso IX da Portaria Municipal nº 31/2023)

Embora o município de São Geraldo ainda não tenha consolidado o seu Plano de Contratações Anual (PAC), a aquisição de alimentos encontra-se alinhada ao planejamento do Município de São Geraldo, tendo em vista que a aquisição de alimentos é necessária para o funcionamento das secretarias, tendo, assim, previsão orçamentária para sua realização.

3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Fundamentação: Descrição dos requisitos necessários e suficientes à escolha da solução. (inciso III do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/2021 e Art. 7º, inciso II da Portaria Municipal nº 31/2023).



SALA MINEIRA
DO EMPREENDEDOR



MUNICÍPIO DE SÃO GERALDO

ESTADO DE MINAS GERAIS
Rua 21 de Abril, nº 19, Centro - São Geraldo - CEP 36.530-000
CNPJ: 18.137.935/0001-80 – Tel.: (32)3556-1215 ou 1471



Os produtos deverão ser entregues em condições seguras de utilização, bem como deverão observar as normas técnicas brasileiras e os padrões de qualidade dos órgãos reguladores, respeitando-se rigorosamente o prazo de entrega estabelecido, sendo improrrogáveis, sob pena de aplicação de sanção e deverão estar dentro do prazo de validade.

Outro requisito, consiste nas condições de habilitação jurídica, econômico-financeira, fiscal e trabalhista, além da comprovação da capacidade técnica da empresa estar devidamente regularizada e de acordo com as condições de entrega dos bens.

Os produtos deverão ser entregues em condições seguras de consumo, apresentando suas características organolépticas normais (cor, odor, textura, sabor e aparência).

4. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

Fundamentação: Estimativa das quantidades a serem contratadas, acompanhada das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, considerando a interdependência com outras contratações, de modo a possibilitar economia de escala (inciso IV do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21 e art. 7º, inciso V da Portaria Municipal nº 31/2023).

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD	UNID
1.	MANTEIGA ZERO LACTOSE – TIPO RESTRIÇÃO ZERO LACTOSE, MANTEIGA ZERO, TIPO RESTRIÇÃO ZERO LACTOSE, TIPO PRIMEIRA QUALIDADE, COMPOSIÇÃO SEM SAL, APRESENTAÇÃO 200G, MARCA DE REFERÊNCIA: PIRACANJUBA; PORTO ALEGRE OU SUPERIOR	100	EMBALAGEM 200G
2.	MILHO VERDE LEGUME – LEGUMEIN NATURA, TIPO MILHO VERDE	300	KG
3.	QUEIJO PARMESÃO – QUEIJO PARESÃO, ORIGEM ANIMAL (VACA), VARIEDADE PARMESÃO, APRESENTAÇÃO PEÇA 500 G, BAIXO TEOR DE GORDURA, APRESENTAÇÃO EMBALAGEM FRACIONADA 500 G, MARCA DE REFERÊNCIA: SÉRVULO: PORTO ALEGRE OU SUPERIOR	500	EMBALAGEM FRACIONADA 500 G,
4.	CESTO LIXO, MATERIAL: PLÁSTICO, CAPACIDADE: 100 L, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM TAMPA E SEM FUROS, MARCA PLASÚTIL OU SUPERIOR	200	UND
5.	ESCOVA DE MADERIA – ESCOVA SUPER MACIA PARA LAVAR MAMADEIRA, MMARCA DE REFERÊNCIA: BUBA, NEEDS, NUK PHILIPS AVENT OU SUPERIOR	100	UND
6.	LIXEIRA 100 L – MATERIAL: POLIETILENO, CAPACIDADE: 1 - LIXEIRA, MATERIAL: POLIETILENO, CAPACIDADE: 100 L, TIPO: ÁILONICO COM TAMPA, COR: BRANCA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: PEDAL EM AÇO GALVANIZADO UM, MARCA PLASÚTIL OU SUPERIOR	250	UND



MUNICÍPIO DE SÃO GERALDO

ESTADO DE MINAS GERAIS
Rua 21 de Abril, nº 19, Centro - São Geraldo - CEP 36.530-000
CNPJ: 18.137.935/0001-80 – Tel.: (32)3556-1215 ou 1471



7.	LIXEIRA 15 L – MATERIAL: LIXEIRA, MATERIAL: POLIPROPILENO REFORÇADO, CAPACIDADE: 15 L, TIPO: TAMPA E PEDAL UM, MARCA PLASÚTIL OU SUPERIOR	300	UND
8.	CHALEIRA 1,7L – CHALEIRA, MATERIAL AÇO INOXIDÁVEL E VIDRO CAPACIDADE 1,7L TIPO ELETRICA POTÊNCIA MINIMA 1200W VOLTAGEM 100, MARCA DE REFERÊNCIA: MIDEA OU SUPERIOR	10	UND

Para as estimativas das quantidades foram baseadas conforme os itens que ficaram desertos no processo de N°12/2025.

5. LEVANTAMENTO DE MERCADO

Fundamentação: Levantamento de mercado, que consiste na análise das alternativas possíveis, e justificativa técnica e econômica da escolha do tipo de solução a contratar. (inciso V do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/2021).

O levantamento de mercado consistiu no aproveitamento das informações apuradas constantes no processo 70/2025, Pregão Eletrônico nº20/2025, SRP nº24/2025, tendo em vista que foi realizada ampla pesquisa de mercado, obedecendo a Lei 14.133/2021 e IN 65/2021, sendo possível o aproveitamento das pesquisas de preço com datas válidas e perfeitamente compatíveis com valores de mercado atualizado.

6. ESTIMATIVA DO PREÇO DA CONTRATAÇÃO

Fundamentação: Estimativa do valor da contratação, acompanhada dos preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, que poderão constar de anexo classificado, se a administração optar por preservar o seu sigilo até a conclusão da licitação (inciso VI do § 1º da Lei 14.133/21 e art. 7º, inciso VI da Portaria Municipal nº 31/2023).

O valor estimado para a compra de materiais de gêneros alimentícios, materiais de limpeza e utensílios em geral se deu com base no levantamento de pesquisas de preços em mercados e banco de preços, estando o valor da pesquisa compatível com os preços praticados nos mercados. Essa pesquisa foi realizada nos termos do art.23, IV da lei federal 14.133/2021. A pesquisa de mercado está em anexo a este estudo, no documento “Pesquisa de Preços Consolidada.”

7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

Fundamentação: Descrição da solução como um todo, inclusive das exigências relacionadas à manutenção e à assistência técnica, quando for o caso. (inciso VII do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21 e art. 7º, inciso IV da Portaria Municipal nº 31/2023).

A solução proposta consiste na implementação de um Registro de Preços para a futura e eventual aquisição de gêneros alimentícios, materiais de limpeza e utensílios em geral visando atender às necessidades das diversas unidades administrativas do Município de São Geraldo/MG. O processo permitirá a seleção de fornecedores aptos a fornecer os produtos descritos no Termo de Referência, conforme demanda, qualidade exigida e prazos estabelecidos.

A execução desta solução proporcionará uma ferramenta de gestão eficiente das compras públicas, garantindo economicidade, padronização dos itens, agilidade nos atendimentos e conformidade com a legislação vigente. A contratação será feita de forma escalonada, de acordo com as requisições das secretarias envolvidas, otimizando o uso dos recursos públicos e reduzindo o desperdício.

Os gêneros alimentícios, materiais de limpeza e utensílios de uso geral a serem adquiridos abrangem itens de consumo frequente indispensáveis ao funcionamento de programas e serviços públicos.



MUNICÍPIO DE SÃO GERALDO

ESTADO DE MINAS GERAIS
Rua 21 de Abril, nº 19, Centro - São Geraldo - CEP 36.530-000
CNPJ: 18.137.935/0001-80 – Tel.: (32)3556-1215 ou 1471



A adoção desta medida visa assegurar o abastecimento contínuo, com qualidade e regularidade, fortalecendo a prestação de serviços essenciais à população e contribuindo para a efetividade das políticas públicas do município.

8. JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO

Fundamentação: Justificativas para o parcelamento ou não da solução. (inciso VIII do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21 e art. 7º, inciso VII da Portaria Municipal nº 31/2023).

Em regra, conforme disposições estabelecidas na alínea b, inciso V, do art. 40 da Lei n.º 14.133/21, o planejamento da compra deverá atender, entre outros, ao princípio do parcelamento, quando for tecnicamente viável e economicamente vantajoso, com vistas ao melhor aproveitamento dos recursos disponíveis no mercado e à ampliação da competitividade sem perda da economia de escala. Considerando as especificidades do presente objeto a demanda será parcelada, haja visto, se comprovarem ser técnica e economicamente viável, com vistas a propiciar o melhor aproveitamento do mercado e a ampliação da competitividade.

9. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

Fundamentação: Demonstrativo dos resultados pretendidos em termos de economicidade e de melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis; (inciso IX do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21)

Resultados pretendidos, em termos de efetividade e de desenvolvimento nacional sustentável; (Art. 7º, inciso X da Portaria Municipal nº 31/2023)

Com a implantação do Registro de Preços para a aquisição futura e eventual de gêneros alimentícios, materiais de limpeza e utensílios de uso em geral o Município de São Geraldo/MG pretende alcançar uma série de resultados que contribuam para a melhoria da gestão pública e o atendimento eficiente das demandas da população. Espera-se, primeiramente, a melhoria na eficiência das aquisições públicas, com a redução do tempo entre a identificação da necessidade e o fornecimento efetivo dos produtos, garantindo maior agilidade e previsibilidade no atendimento às unidades administrativas.

Outro resultado esperado é a otimização dos recursos públicos, uma vez que o sistema de Registro de Preços permite que as aquisições sejam feitas conforme a real necessidade, evitando desperdícios, excesso de estoque e contratações emergenciais, promovendo assim uma gestão orçamentária mais eficiente. Também se pretende garantir a qualidade dos produtos adquiridos, por meio de critérios técnicos rigorosos na seleção dos fornecedores, assegurando que os gêneros alimentícios sejam entregues em condições adequadas de consumo, transporte e armazenamento.

Adicionalmente, o município visa aprimorar o controle e a transparência nas compras públicas, por meio da padronização de preços, fornecedores e condições de fornecimento, o que facilitará a fiscalização e aumentará a confiabilidade dos processos licitatórios. Por fim, almeja-se o fortalecimento da gestão pública municipal, com a modernização dos procedimentos de aquisição e a adoção de práticas mais responsáveis, econômicas e eficazes, sempre em conformidade com os princípios da legalidade, eficiência e interesse público e demais princípios positivados na lei federal 14.133/2021.

10. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO

Fundamentação: Providências a serem adotadas pela administração previamente à celebração do contrato, inclusive quanto à capacitação de servidores ou de empregados para fiscalização e gestão contratual ou adequação do ambiente da organização; (inciso X do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21 e art. 7º, inciso XI da Portaria Municipal nº 31/2023).

Para fins de melhorias quanto ao alcance do objetivo pretendido, os gêneros adquiridos serão recebidos e acondicionados de forma a manter a sua qualidade até que sejam efetivamente utilizados, quanto à forma correta de manuseio e armazenamento.



MUNICÍPIO DE SÃO GERALDO

ESTADO DE MINAS GERAIS
Rua 21 de Abril, nº 19, Centro - São Geraldo - CEP 36.530-000
CNPJ: 18.137.935/0001-80 – Tel.: (32)3556-1215 ou 1471



11. CONTRATAÇÕES CORRELATAS/INTERDEPENDENTES

Fundamentação: Contratações correlatas e/ou interdependentes. (inciso XI do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21 e art. 7º, inciso VIII da Portaria Municipal nº 31/2023).

Para que a contratação seja bem sucedida, faz-se necessária que a aquisição dos alimentos, materiais de limpeza e utensílios de uso em geral deve ser entregue para o andamento dos setores. A contratação não possui contratações correlatas/interdependentes nesta ocasião.

12. IMPACTOS AMBIENTAIS

Fundamentação: Descrição de possíveis impactos ambientais e respectivas medidas mitigadoras, incluídos requisitos de baixo consumo de energia e de outros recursos, bem como logística reversa para desfazimento e reciclagem de bens e refugos, quando aplicável. (inciso XII do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21)

Possíveis impactos ambientais e respectivas medidas de tratamento. (Art. 7º, inciso XII da Portaria Municipal nº 31/2023)

A aquisição de gêneros alimentícios, materiais de limpeza e utensílios de uso em geral embora essencial para o atendimento das demandas públicas, pode gerar impactos ambientais diretos e indiretos que devem ser considerados e, sempre que possível, minimizados. Entre os principais impactos potenciais, destaca-se a geração de resíduos sólidos provenientes de embalagens plásticas, papéis, caixas e outros materiais descartáveis utilizados no acondicionamento, transporte e armazenamento dos produtos. O manejo inadequado desses resíduos pode contribuir para a poluição do solo e da água, além de representar riscos à saúde pública.

Outro aspecto ambiental relevante diz respeito ao transporte dos alimentos, que, dependendo da logística empregada e da distância entre fornecedores e unidades consumidoras, pode resultar na emissão de gases poluentes e no aumento da pegada de carbono associada ao consumo público. Adicionalmente, é importante considerar a origem dos produtos adquiridos, pois práticas agrícolas intensivas ou não sustentáveis — como o uso excessivo de agrotóxicos, desmatamento ou degradação de áreas naturais — podem estar associadas à produção de determinados alimentos.

Diante disso, recomenda-se que os fornecedores adotem boas práticas ambientais, como o uso de embalagens recicláveis ou retornáveis, a adoção de logística eficiente e a procedência de produtos com certificações ou práticas de cultivo sustentáveis. A inclusão de critérios socioambientais no processo licitatório pode contribuir para a redução dos impactos negativos ao meio ambiente, alinhando a gestão pública às diretrizes de sustentabilidade e responsabilidade socioambiental.

13. VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

Fundamentação: Posicionamento conclusivo sobre a adequação da contratação para o atendimento da necessidade a que se destina. (inciso XIII do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21)

Posicionamento conclusivo sobre a viabilidade e razoabilidade da contratação. (Art. 7º, inciso XIII da Portaria Municipal nº 31/2023)

Diante do exposto, a contratação da solução pretendida se mostra dotada de viabilidade técnica, operacional e orçamentária, estando também adequada à necessidade identificada na demanda de contratação.

São Geraldo/MG, 09 de fevereiro de 2025.

Daniela de Freitas Meireles
Chefe de Aquisições Públicas